

FEUERPOLIZEI DES KANTONS SCHAFFHAUSEN Feuerwehrenspektorat	Einsatzakten	Register: 1.1
	Checkliste Einsatzleiter	
26.01.2011	Ersetzt Dokument vom 23.08.2003	Seite 1 von 3

Alarmierung – Ausrücken – Anfahrt

- Aufgebot durch EZ (Alarmstufen)
- Bestätigung des Aufgebotes (Feuerwehr → EZ)
- Organisation „Rückwärtiges“
 - Chef bestimmen
- Organisation „Ausrücken“ / wer - womit - wohin?
- Anmarschweg befehlen
- Verbindungen sicherstellen
- Schadenplatzorganisation festlegen
- Einweisung sicherstellen
- Rettungsachsen freihalten

Einsatz

- Führungsrhythmus anwenden
- Einsatzakten, Checklisten, Behelfe etc. verwenden
- Führungsstandart anwenden:
 - Einsatzjournal
 - Lageskizze
 - Massnahmenliste
- Offiziersfunktionen festlegen
 - EL Stv.
 - Of für Schlüsselfunktionen
- Führungsgehilfen bestimmen:
 - Journalführer
 - Übermittler
 - Lagekartenführer
- Weitere Mittel anbieten:
 - Alarmstufe eigene Wehr erhöhen
 - Stützpunktfeuerwehr, Nachbarfeuerwehr
 - ABC-Wehr
 - Rettungsdienst
 - Kerngruppe Einsatzleitung Feuerwehr
 - Zivilschutz
 -
- Absperrdienst – Einweisung – Warteraum befehlen
- Folgeschäden vermeiden
- Reserven für den Einsatz bereitstellen
- Behörden / Geschäftsleitung informieren
- Stellvertretungen sicherstellen
- Element für einen Zweiteinsatz bestimmen
- Absprachen und Rapporte durchführen
- Zusammenarbeit mit anderen Feuerwehren, Polizei, Untersuchungsbehörden, Rettungsdienste, Medien, Pikettdienste (AC, Feuerpolizei, Gebäudeversicherung, Tiefbauamt, Werke etc.)
- Logistik (Löschmittel, Atemluft, Betriebsstoffe, Verpflegung etc.) planen und sicherstellen
- Ablösungen planen und befehlen

Einsatzende

- Aufräumen / Rückzug
- Brand- oder Objektwache festlegen
- Verpflegung organisieren
- Materialkontrolle
- Retablierung
- Erstellen der Einsatzbereitschaft
- Erfolgskontrolle
- „Psychologische Erste Hilfe“

Abschlussarbeiten

- Einsatzprotokoll / Einsatzbericht erstellen
- Nachbearbeitung (Auswertung, Lehren, Massnahmen)
- Abrechnung
- Verrechnung